

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

IGKM.7021.12.2025

Poddębice, dnia 06.03.2025 r.

Wartość niniejszego zamówienia jest poniżej kwoty określonej w art.2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

Gmina Poddębice zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie:

Przeglądu i konserwacji masztu H 18 zlokalizowanego na budynku Urzędu Miejskiego ul. Łódzka 17/21 w Poddębicach.

1. Zamawiający:

Gmina Poddębice

Siedziba: 99 - 200 Poddębice, ul. Łódzka 17/21

REGON 730934387 NIP 828-135-51-00

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przegląd i konserwacja masztu antenowego z rur stalowych stopniowany H 18,00 m zlokalizowany na dachu budynku Urzędu Miejskiego ul. Łódzka 17/21 w Poddębicach.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa:

- 3.1. Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę decyzji o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zaświadczenie, że jest członkiem Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Do oferty należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentów;
- 3.2. Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, co najmniej jednej usługi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia polegającej na wykonaniu przeglądu i konserwacji masztu antenowego, na rzecz których usługa została wykonana oraz załączeniem dowodów określających czy ta usługa została wykonana należycie;
- 3.3. Dowodami, o których mowa w pkt 3.2 są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
- 3.4. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie;
- 3.5. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwość Zamawiającego może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie;
- 3.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunków dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie.

4. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny.

- 4.1. W cenę oferty należy wliczyć:
 - a) cenę jednostkową usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia zgodnie z załączonym formularzem cenowym,
 - b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
 - c) cena powinna zawierać wszystkie niezbędne koszty związane z prawidłową realizacją zamówienie.
- 4.2. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres umowy i nie będzie podlegała zmianie.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
cena - 100 %.

5. Wymagany termin realizacji zamówienia : do 45 dni od dnia podpisania umowy.

6. Miejsce, sposób i termin składania ofert.

6.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w Urzędzie Miejskim w Poddębicach ul. Łódzka 17/21 w pokoju Nr 8 - parter (biuro podawcze) w terminie **do dnia 12.03.2025 r.** do godz. 15:00, lub na adres poczty elektronicznej: **gmina@poddebice.pl** w formie skanu załączonych wypełnionych dokumentów w języku polskim, czytelną i trwałą techniką. W przypadku składania oferty w formie papierowej należy umieścić napis:

„Oferta cenowa na wykonanie:

Przeгляdu i konserwacji masztu H 18 zlokalizowanego na budynku Urzędu Miejskiego ul. Łódzka 17/21 w Poddębicach.”.

6.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nieotwarta. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

6.4. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie wzywał do uzupełnienia i wyjaśnienia ofert. Oferta cenowa nie spełniająca wymagań określonych w zaproszeniu tj. obarczona jakimkolwiek błędem oraz posiadająca błędy rachunkowe zostanie odrzucona.

6.5. Z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Ofertę należy przygotować zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik Nr 1 oraz oświadczeniem o prowadzeniu działalności gospodarczej stanowiącym załącznik Nr 2, wykazem zrealizowanych usług zał. Nr. 3 do niniejszego zaproszenia, oświadczenie o posiadaniu uprawnień - zał. 4 i podpisaną klauzulę RODO zał. Nr 5.

8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest :

Wioleta Małecka - Inspektor Ref. IGKM Urzędu Miejskiego w Poddębicach,
tel. (43) 8710 774 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8⁰⁰ do 16⁰⁰;

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

10. Wybór Wykonawcy zostanie zamieszczony na stronie internetowej w BIP Urzędu Miejskiego.

BURMISTRZ
Piotr Sęczkowski

W załączeniu:

- Druk oferty cenowej- załącznik Nr 1;
- Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej - załącznik Nr 2;
- Wykaz zrealizowanych usług - załącznik Nr 3;
- Oświadczenie o posiadaniu uprawnień - Nr 4;
- Oświadczenie RODO - zał. Nr 5.

-

OFERTA CENOWA

Ja/My niżej podpisany/i

.....

z siedzibą.....

(dokładny adres oferenta wraz z kodem pocztowym)

Dodatkowe dane ułatwiające kontakt z oferentem:

e-mail: tel. fax

składam/y niniejszą ofertę na wykonanie:

Przeglądu i konserwacji masztu H 18 na budynku Urzędu Miejskiego ul. Łódzka 17/21 w Poddębicach.

-zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia

Przedmiot zamówienia	Cena ryczałtowa netto PLN	Podatek VAT 23% PLN	Cena ryczałtowa brutto PLN (suma kol.3 i 4)
1	2	3	4
Przegląd i konserwacja masztu H 18 na budynku Urzędu Miejskiego ul. Łódzka 17/21 w Poddębicach			
SUMA			

cena netto : zł(.....złotych)

cena ogółem brutto.....zł(.....złotych)

Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT wg obowiązujących stawek.

Termin realizacji zamówienia - 45 dni od dnia podpisania umowy.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie: - art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507, z 2025 r. poz. 172).

Przedmiot niniejszego zamówienia wykonam zgodnie z obowiązującymi przepisami i obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej.

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (Pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

..... dnia

OŚWIADCZENIE O PROWADZENIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Ja, niżej podpisany/a..... oświadczam, że

prowadzę działalność gospodarczą pn.:

.....

.....

NIP REGON,

która figuruje w KRS pod Nrbądź w Centralnej Ewidencji

i Informacji o Działalności Gospodarczej pod Nr.....

.....
/pieczęć i podpis osoby upoważnionej/

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:.....

Strona internetowa:

numer telefonu:.....

Numer REGON:

Numer

NIP/PESEL:.....

KRS/CEDIG:.....

Lp .	Miejsce wykonania i podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane	Przedmiot wykonanych usług (opis wykonanych prac)	Data rozpoczęcia / zakończenia usługi
1.			
2.			
3.			

* niepotrzebne skreślić

.....
(Data i podpis Wykonawcy)

.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Data

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENÍ

Niniejszym oświadczam, iż posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, kwalifikacje zawodowe oraz potencjał techniczny do wykonania zadania będącego przedmiotem zamówienia.

.....
(podpis Wykonawcy)

Klauzula informacyjna dotycząca udzielenia zamówienia poniżej kwoty 130 tys. zł

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Burmistrz Poddębic/Gmina Poddębice*¹ z siedzibą w Poddębicach, ul. Łódzka 17/21, 99-200 Poddębice, adres e-mail: gmina@poddebice.pl, tel. 43 678 25 80.
2. Może Pan/Pani kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@poddebice.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z zapytaniem ofertowym w postępowaniu o zamówienie, którego wartość nie przekracza 130 tys. zł na podstawie:
 - obowiązku prawnego administratora wynikającego z przepisów ustawy z dnia 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 06.09.2001 o dostępie do informacji publicznej;
 - wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, wykraczających poza niezbędne, np. dodatkowe dane kontaktowe. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce przed jej wycofaniem.
4. Pani/a dane mogą być udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Mogą zostać także udostępnione podmiotom realizującym czynności niezbędne do zrealizowania wskazanego celu przetwarzania, tzn. podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym: podwykonawcom, firmom zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników danych, biurom obsługi doradczej i prawnej, operatorom pocztowym.²
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od momentu poinformowania uczestników postępowania o wyłonieniu najlepszej oferty.
6. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu. Podanie dodatkowych danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie miało wpływu na wybór oferty.
9. Pani/a dane mogą nie będą udostępnione do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
10. Pani/a dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu

1 Należy wskazać właściwego administratora - podmiot, który udziela zamówienia.

2 Wskazano przykładowych odbiorców, należy wskazać faktycznych odbiorców danych.

